

REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI KLASY I SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. KEN W GRUSZOWIE

Podstawy prawne

Zasady przyjęć do klasy I szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Raciechowice, zostały przygotowane w oparciu o zapisy:

- ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.)
- uchwały Rady Gminy Raciechowice nr XXIV/173/2017 z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie: Określania kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym do oddziałów przedszkolnych, przedszkoli i szkół podstawowych na terenie Gminy Raciechowice oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzania tych kryteriów,
- zarządzenia nr 24/2023 Wójta Gminy Raciechowice z dnia 9 lutego 2023r.

Rozdział I Informacje ogólne

§1.

Do klas I przyjmowane są:

- dzieci 7 letnie– objęte obowiązkiem szkolnym,
- dzieci 6 letnie– zgodnie z wolą rodziców, jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w poprzednim roku szkolnym, w którym ma rozpocząć naukę w szkole albo posiada opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

§2.

Dziecko, które w poprzednim roku szkolnym realizuje obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej jest przyjmowane na wniosek rodziców (zgłoszenie, w przypadku dzieci obwodowych) do klasy I tej szkoły bez przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego. Wniosek (zgłoszenie), o którym mowa powyżej, składa się do dyrektora szkoły.

Rozdział II Postępowanie rekrutacyjne.

§3.

Dzieci przyjmowane są do I klasy Szkoły Podstawowej na wniosek rodziców/prawnych opiekunów.

§4.

Proces rekrutacji dzieci do klasy I Szkoły Podstawowej obejmuje:

1. Ogłoszenie i podanie do publicznej wiadomości terminów związanych z składaniem wniosków o przyjęcie dziecka do I klasy Szkoły Podstawowej (w przypadku dzieci obwodowych) oraz o postępowaniu rekrutacyjnym (w przypadku dzieci spoza obwodu)- załącznik nr 1
2. Powołanie komisji rekrutacyjnej.

3. Przyjmowanie „wniosków o przyjęcie do klasy I Szkoły Podstawowej”.
4. Ustalenie terminu i miejsca posiedzenia komisji rekrutacyjnej.
5. Posiedzenie komisji rekrutacyjnej.
6. Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia.
7. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia składają pisemne potwierdzenie woli zapisu w szkole do której dziecko zostało zakwalifikowane- załącznik nr 2
8. Komisja rekrutacyjna przyjmuje dziecko do szkoły, jeżeli zostało zakwalifikowane do przyjęcia i rodzice potwierdzili wolę zapisu i podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.
9. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci, które nie zostały przyjęte, mogą:
 - wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych,
 - wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia,
 - złożyć do sądu administracyjnego skargę na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły.

Rozdział III Zasady przyjęć

§5.

Do szkoły podstawowej kandydaci przyjmowani są z urzędu (szkoła obwodowa) lub na wniosek rodziców (szkoła nieobwodowa).

§6.

Kandydaci zamieszkali w obwodzie danej szkoły

- **kandydaci zamieszkali w obwodzie** szkoły podstawowej, którzy ubiegają się o przyjęcie do klasy I wyłącznie w tej szkole - **przyjmowani są z urzędu na podstawie zgłoszenia. W zgłoszeniu wypełnia się dane o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata, które składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń** (art. 151 ust. 2 i 3 ww. ustawy Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 4).

§7.

Skorzystanie z miejsca w szkole obwodowej jest prawem, a nie obowiązkiem tzn. dziecko **ma zapewnione miejsce w klasie I w szkole obwodowej**, ale rodzice mogą starać się o przyjęcie dziecka do innej szkoły.

§8.

Kandydaci spoza obwodu

- kandydaci, dla których wybrana szkoła nie jest szkołą obwodową, **biorą udział w postępowaniu rekrutacyjnym.**
- rodzice mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka do dowolnie wybranych szkół, układając własną listę preferencji.
- szkoła umieszczona na pierwszym miejscu listy jest tzw. szkołą pierwszego wyboru.
- niezależnie od liczby wybranych szkół, rodzice/prawni opiekunowie składają **wniosek o przyjęcie dziecka wyłącznie w szkole pierwszego wyboru.**

- kandydaci przyjmowani są zgodnie z kryteriami określonymi przez Radę Gminy Raciechowice.
- umieszczenie na liście preferencji (na dowolnej pozycji) szkoły obwodowej oznacza, że dziecko ma w niej zapewnione miejsce w sytuacji, gdy nie zostanie zakwalifikowane do innej szkoły.

§9.

Postępowanie rekrutacyjne odbywa się w terminach określonych w **harmonogramie rekrutacji**.

§10.

Rodzice/prawni opiekunowie

- pobierają wniosek w sekretariacie dowolnej szkoły lub ze strony internetowej szkoły
- wypełniają go odręcznie i po podpisaniu składają w szkole pierwszego wyboru,

§11.

Podpisy obojga rodziców/prawnych opiekunów dziecka są potwierdzeniem zgodności informacji zawartych we wniosku ze stanem faktycznym.

§12.

Do wniosku o przyjęcie należy dołączyć dokumenty/oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów.

Rozdział IV

Zasady przyjęć kandydatów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydanym ze względu na niepełnosprawność

§13.

Kandydaci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydanym ze względu na niepełnosprawność (**na pierwszy etap edukacyjny lub na czas nauki w szkole podstawowej**) mogą ubiegać się o przyjęcie **do oddziałów ogólnodostępnych lub oddziałów integracyjnych**.

§14.

Wypełniając wniosek, należy wybrać:

- w **pierwszej kolejności** grupy rekrutacyjne dla dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, a następnie grupy rekrutacyjne ogólnodostępne lub
- w **pierwszej kolejności** grupy rekrutacyjne ogólnodostępne, a następnie grupy rekrutacyjne dla dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego.

§15.

Wypełniony i podpisany wniosek rodzice składają w szkole pierwszego wyboru.

Do wniosku dołączają kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego – **wydanego na pierwszy etap edukacyjny lub czas nauki w szkole podstawowej**. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego składa się we wszystkich szkołach, w których wybrano oddział integracyjny.

- Postępowanie rekrutacyjne kandydatów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego do oddziałów ogólnodostępnych prowadzi komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.

- Decyzję o przyjęciu kandydata z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, wydanego ze względu na niepełnosprawność, do oddziału integracyjnego podejmuje dyrektor szkoły.

Rozdział V

Kryteria rekrutacyjne.

§16.

Kryteria wraz z liczbą punktów brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych szkół podstawowych posiadających obwód na terenie Gminy Raciechowice dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem danej publicznej szkoły podstawowej:

- 1. Kandydat jest mieszkańcem Gminy Raciechowice. (5 punktów)**
- 2. Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej do której ubiega się o przyjęcie. (1 punkt)**
- 3. W szkole podstawowej do której kandydat ubiega się o przyjęcie obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata. (1 punkt)**
- 4. Bliższa droga kandydata do szkoły podstawowej do której kandydat ubiega się o przyjęcie niż do szkoły, w obwodzie której mieszka. (1 punkt)**
- 5. W obwodzie szkoły zamieszkują dziadkowie kandydata wspierający rodziców lub opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki. (1 punkt)**

§17.

W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby punktów o kolejności przyjęć decydują łącznie następujące kryteria (art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe):

- 1. Wielodzietność rodziny kandydata (troje i więcej dzieci),**
- 2. Niepełnosprawność kandydata,**
- 3. Niepełnosprawność obojga z rodziców kandydata,**
- 4. Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,**
- 5. Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,**
- 6. Objęcie kandydata pieczą zastępczą.**

Kryteria te są rozpatrywane łącznie i mają jednakową wartość punktową 1 pkt.

Rozdział VI

Dokumenty rekrutacyjne.

§18.

Do wniosku rodzice/ prawni opiekunowie dołączają, określone w Uchwale Rady Gminy Raciechowice oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów.

§19.

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.(art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe)

§20.

Wniosek rozpatruje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.

§21.

W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, nie uwzględnia danego kryterium.

§22.

Na podstawie spełnianych przez kandydata kryteriów kwalifikacyjnych komisja rekrutacyjna ustala kolejność przyjęć oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia.

Rozdział VIII
Postanowienia końcowe.

§ 23.

Dane osobowe dzieci zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego.

§ 24.

Dane osobowe dzieci nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres 1 roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

Załączniki:

Załącznik nr 1- Karta zgłoszenia dziecka do klasy I Szkoły Podstawowej

Załącznik nr 2- Potwierdzenie woli zapisu dziecka do klasy I Szkoły Podstawowej

Regulamin wchodzi w życie z dniem 13.02.2023 r.